Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кабатов Сергей Вячеславович

Должность: ДиректорМИНИСТЕРСТВОеСЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Дата подписания: 01.ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ Уникальный программный ключ:

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

260956a74722e37c36ф ЖНО 9РАЛЬСКИЙ ТОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по учебной работе (СПО)

Вахмянина С.А.

2021г.

УТВЕРЖДАЮ: Директор Института ветеринарной медицины

Кабатов С.В.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовая подготовка форма обучения очная

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «05» февраля 2018 г. № 69.

Содержание программы дисциплины реализуется в процессе освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

PACCMOTPEHA:

Предметно – цикловой методической комиссией по специальностям

«Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» при кафедре Педагогики и социально — экономических дисциплин

Протокол № 6 от « 26 » апреля 2021 г.

Председатель

И.Ю.Посесерова

Составитель:

Лунина М.Ю., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Внутренняя экспертиза:

Техническая экспертиза:

Лунина М.Ю., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ Сурайкина Э.Р., методист УМУ ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Содержательная экспертиза:

Лунина М.Ю., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ Посесерова И.Ю., председатель ПЦМК ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Внешняя рецензия:

Бобылева И.В., кандидат сельскохозяйственных наук, доцент кафедры Педагогики и социально-экономических дисциплин ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ

Директор Научной библиотеки

И.В. Шатрова

СОДЕРЖАНИЕ

| | | | стр. |
|----------------------------|--------------|-------------|------|
| 1.ПАСПОРТ ДИСЦИПЛИНЫ | РАБОЧЕЙ | ПРОГРАММЫ | 4 |
| 2.СТРУКТУРА И | СОДЕРЖАНИЕ Д | исциплины | 6 |
| 3.УСЛОВИЯ РЕА | лизации дисц | иплины | 13 |
| 4.КОНТРОЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИС | , | РЕЗУЛЬТАТОВ | 15 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 Экономика организации

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

- **1.2.** Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: учебная дисциплина ОП.01 Экономика организации относится к дисциплинам общепрофессионального цикла.
- 1.3. Цели и задачи дисциплины требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;
- методы оценки эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.

Формируемые профессиональные компетенции:

- ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах его хранения.
- ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

Формируемые общие компетенции:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности; ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
- ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента - 100 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 84 часа; самостоятельной работы обучающегося - 16 часов;.

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов всего | В том числе в форме практической подготовки |
|---|----------------------|--|
| Общий объем учебной нагрузки в академических часах | 100 | 34 |
| Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем | 84 | 34 |
| в том числе: | | |
| лабораторные занятия | Не предусмотрено | |
| практические занятия | 32 | 32 |
| семинарские занятия | 2 | 2 |
| контрольные работы | Не предусмотрено | - |
| курсовая работа (проект) (<i>если предусмотрено</i>) | Не предусмотрено | - |
| консультации | Не предусмотрено | - |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 16 | |
| в том числе: | | |
| самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено) | Не предусмотрено | - |
| другие виды самостоятельной работы: | | |
| сообщения, рефераты, презентации | 16 | |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | - | - |

2.1. Тематический план и содержание дисциплины ОП.01. Экономика организации

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, | | Объем | Уровень |
|-----------------------------------|---|---|-------|----------|
| | самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если | | часов | освоения |
| | предусмотрено) | | | |
| 1 | | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1 Экономические основы | | | | |
| функционирования субъектов | | | | |
| хозяйствования | | | | |
| Тема 1.1 | Сод | ержание учебного материала | | |
| Организация как хозяйствующий | 1 | 1.Содержание дисциплины | 2 | 1 |
| субъект | | 2.Сущность организации как основного звена экономики | | |
| | Лаб | ораторные занятия | - | - |
| | Пра | ктические занятия | - | - |
| | Кон | трольные работы | - | - |
| | Сам | Самостоятельная работа обучающихся. | | - |
| Тема 1.2 Организация производства | Содержание учебного материала | | | |
| | 2 | 1. Общая производственная структура | 2 | 1 |
| | | 2. Типы производственной структуры | | |
| | | 3. Организационно-правовые формы | | |
| | Лабораторные занятия | | - | - |
| | Практические занятия | | - | - |
| | 3 | Практическое занятие № 1. Составление схемы классификации | 2 | 2 |
| | | организационно-правовых форм | | |
| | Кон | трольные работы | - | - |
| | Самостоятельная работа обучающихся. Малые предприятия, их поддержка в | | 2 | - |
| | современных условиях- сообщение | | | |
| Тема 1.3 Производственный и | Содержание учебного материала | | | |
| технологический процесс | 4 | 1.Производственный и технологический процесс: понятие, содержание и | 2 | 1 |
| - | | структура | | |
| | | 2. Производственный цикл и его структура | | |

| | Лаб | ораторные занятия | - | - |
|------------------------------------|--|---|---|---|
| | Пра | ктические занятия | - | - |
| | Контрольные работы | | | - |
| | Сам | остоятельная работа обучающихся. Аутсорсинг и его роль в развитии | 2 | - |
| | пред | предприятия -презентация | | |
| Раздел 2 | | | | |
| Ресурсы организации | | | | |
| Тема 2.1 Производственные ресурсы: | Сод | ержание учебного материала | | |
| основной капитал | 5 | 1.Основной капитал и его роль в производстве | 2 | 1 |
| | | 2. Показатели эффективного использования основного капитала | | |
| | Лаб | ораторные занятия | - | _ |
| | Пра | ктические занятия | | |
| | 6 | Практическое занятие № 2. Расчет показателей эффективного | 2 | 2 |
| | | использования основных средств | | |
| | | Практическое занятие № 3. Оценка эффективности использования | 2 | 2 |
| | | основных средств | | |
| | Контрольные работы | | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Лизинг как форма аренды на | | 2 | |
| | длительный срок | | | |
| Тема 2.2Производственная мощность | Содержание учебного материала | | | |
| | 8 | Производственная мощность: сущность, виды и факторы | 2 | 1 |
| | 9 | Расчета производственной мощности. Показатели использования | 2 | 1 |
| | | производственной мощности | | |
| | | Лабораторные занятия | | _ |
| | Пра | ктические занятия | | |
| | | Практическое занятие № 4. Расчет производственной мощности | 2 | 2 |
| | Кон | грольные работы | _ | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Влияние конкуренции на обновление основных фондов –сообщение | | 2 | |
| | | | ~ | |
| | отпоривы фондов сообщение | | | |
| | | | | |

| Тема 2.3 | Сод | Содержание учебного материала | | |
|-----------------------------|------------------------|---|---|---|
| Производственные ресурсы: | 11 | 1.Понятие оборотного капитала: роль, состав и структура | 2 | 1 |
| оборотный капитал | | 2.Понятие материальных ресурсов. | | |
| | | 3.Оборотные средства: их состав и структура. | | |
| | 12 | Показатели эффективного использования оборотных средств | 2 | 1 |
| | Лабо | ораторные занятия | - | _ |
| | Пра | ктические занятия | | |
| | 13 | Практическое занятие № 5. Расчет показателей эффективного | 2 | 2 |
| | | использования оборотных средств | | |
| | 14 | Практическое занятие № 6. Оценка эффективного использования | 2 | 2 |
| | | оборотных средств | | ı |
| | Кон | Контрольные работы | | |
| | Сам | Самостоятельная работа обучающихся: | | |
| Тема 2.4 | Сод | Содержание учебного материала | | |
| Персонал организации и его | 15 | 15 1. Структура и функции аппарата управления организации | | 1 |
| структура | 16 | 16 2. Персонал хозяйствующего субъекта и его классификация | | 1 |
| | | 3. Списочный и явочный состав работающих. | | ı |
| | Лабо | Лабораторные занятия | | |
| | Пра | Практические занятия | | |
| | 17 | Практическое занятие № 7. Планирование кадров и их подбор | 2 | 2 |
| | Кон | Контрольные работы | | |
| | Сам | остоятельная работа обучающихся: Методы совершенствования | 2 | |
| | орга | организации труда на предприятии | | ı |
| Тема 2.5 | Соде | Содержание учебного материала | | |
| Эффективность использования | 18 | | | 1 |
| трудовых ресурсов | | 2. Производительность труда | | 1 |
| | 19 | 3. Мотивация труда | 2 | 1 |
| | Лабораторные занятия - | | | |

| | П | рактические занятия | | |
|-------------------------|---|---|---|---|
| | 20 | 20 Практическое занятие № 8. Расчет показателей уровня | | 2 |
| | | производительности труда | | |
| | Кон | грольные работы | - | |
| | Сам | остоятельная работа обучающихся. | - | |
| Тема 2.6 | Соде | ержание учебного материала | | |
| Формы оплаты труда | 21 | Формы и системы оплаты труда согласно положениям Трудового кодекса РФ | 2 | 1 |
| | 22 | Фонд оплаты труда, его состав и структура | 2 | 1 |
| | Лабо | рраторные занятия | - | |
| | Прав | ктические занятия | - | - |
| | 23 | Практическое занятие № 9. Определение фонда оплаты труда | 2 | 1 |
| | Контрольные работы | | - | |
| | Сам | Самостоятельная работа обучающихся. Совершенствование тарифной и | | |
| | бестарифной систем оплаты труда в России -сообщение | | | |
| Раздел 3 | | | | |
| Результаты деятельности | | | | |
| организации | | | | |
| Тема 3.1 | Соде | Содержание учебного материала | | |
| Издержки производства | 24 | | | 1 |
| | 25 | Смета затрат на производство | 2 | 1 |
| | Лабо | ораторные занятия | - | |
| | Праг | Практические занятия | | |
| | 26 | Практическое занятие № 10. Определение себестоимости продукции | 2 | 2 |
| | 27 | Практическое занятие № 11. Составление сметно-финансового расчета | 2 | 2 |
| | | потребности в денежных средствах | | |
| | Кон | грольные работы | - | |
| | | остоятельная работа обучающихся | 2 | |
| | | яние качества продукции на эффективность производства -сообщение | | |

| | Соде | ержание учебного материала | | |
|--|--|---|---|---|
| | 28 | Методы формирования цен | 2 | 1 |
| | | Виды и системы цен | | |
| Тема 3.2 | 29 | Ценовая стратегия организации | 2 | 1 |
| Ценовая политика субъекта | Лабо | ораторные занятия | - | |
| хозяйствования | Праг | ктические занятия | | |
| | 30 | Практическое занятие № 12. Определение цены | 2 | 2 |
| | Конт | грольные работы | - | |
| | Сам | остоятельная работа обучающихся | - | |
| | Соде | ержание учебного материала | | |
| | 31 | Понятие «Продукт» и «услуга»: методы и единица измерения | 2 | 1 |
| | 32 | Стоимости из поруди тоти и произродства продужини | 2 | 1 |
| | 32 Стоимостные результаты производства продукции Лабораторные занятия | | 2 | 1 |
| Тема 3.3 | | Практические занятия | | |
| Продукция организации и ее конкурентоспособность | <u> </u> | | 2 | 2 |
| | 33 | Практическое занятие № 13. Определение структуры товарной | 2 | 2 |
| | T 2 | продукции | | |
| | | грольные работы | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. | | | |
| | Конкурентоспособность предприятия и способы ее повышения | | 1 | |
| | Соде | ержание учебного материала | | |
| | 34 | Доход организации, его сущность и значение. | 2 | 1 |
| | | Распределение и использование прибыли | | |
| Тема 3.4 | 35 | Рентабельность организации | 2 | 1 |
| Финансовые результаты | Лабораторные занятия | | - | |
| деятельности организации | Практические занятия | | | |
| | 36 | Практическое занятие № 14. Определение финансовых результатов | 2 | 2 |
| | | деятельности организации | | |
| | 37 | Практическое занятие № 15. Определение точки безубыточности | 2 | 2 |

| | Кон | грольные работы | - | |
|---|--|---|-----|---|
| | Сам | остоятельная работа обучающихся. | - | |
| | | ержание учебного материала | | |
| | 38 | Этапы, элементы и методы планирования | 2 | 1 |
| Тема 3.5 | 39 | Семинарское занятие. Бизнес-планирование | 2 | 1 |
| Планирование деятельности организации как функции | Лаб | рраторные занятия | - | |
| организации как функции управления | Пра | стические занятия | - | |
| J.1.P.1.2.1.2.11.11 | Кон | грольные работы | - | |
| | Сам | остоятельная работа обучающихся | - | |
| | Сод | ержание учебного материала | | |
| | 40 | Сущность финансовой стратегии на предприятии | 2 | 1 |
| | 41 | Финансовые риски. Методы управления финансовыми рисками | 2 | 1 |
| Тема 3.6 Управление финансами организации | Лаб | рраторные занятия | - | |
| у правление финансами организации | Пра | стические занятия | | |
| | Кон | грольные работы | - | |
| | Сам | остоятельная работа обучающихся | - | |
| | | ержание учебного материала | | |
| | Лабораторные занятия | | - | |
| T. 25 | Практические занятия | | | |
| Тема 3.7 Организация и внешняя среда | 42 | Практическое занятие № 16. Расчет кредитов банка | 2 | 2 |
| | Кон | грольные работы | - | |
| | Самостоятельная работа обучающихся. Виды сделок во | | 1 | |
| | внег | инеэкономической деятельности - презентация | | |
| | | ВСЕГО (часов): | 100 | |

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫДИСЦИПЛИНЫ

3.1.Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Экономики организации (ауд. № 314).

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места;
- учебно-методическое обеспечение (учебное пособие, рабочая тетрадь, методические указания для студентов, раздаточные материалы)
- классная доска

Технические средства обучения: Проектор Acerprojector P1163; Экран на штативе Apollo-T200*200; Ноутбук Acer PBTE-69-KB. Калькулятор CAYINACA-52011

Видеоматериалы по управлению структурным подразделением организации. Демонстрационные материалы по управлению структурным подразделением организации.

Слайды: «Состав и структура сельскохозяйственного предприятия», «Предприятие – основное звено экономики», «Производственная и организационная структура предприятия», «Организация производства», «Прогнозирование и планирование деятельности».

3.2. Информационное обеспечение обучения Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- 1. Клочкова, Е. Н. Экономика организации: учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова; под редакцией Е. Н. Клочковой. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 447 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-05999-1. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/450938
- 2. Коршунов В. В. Экономика организации [Электронный ресурс]: Учебник и практикум Для СПО / Коршунов В. В. Москва: Юрайт, 2020 347 с Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Юрайт: https://urait.ru/bcode/446257. Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Юрайт: https://urait.ru/bcode/cover/441F552A-F4EE-4A4D-B20F-5D87EEA3C65A.

Дополнительные источники:

- 1.Борисов Е. Ф. Основы экономики [Электронный ресурс]: Учебник и практикум Для СПО / Борисов Е. Ф. Москва: Юрайт, 2020 383 с Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Юрайт: https://urait.ru/bcode/450684. Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Юрайт: https://urait.ru/bcode/cover/2B2E18E3-D64A-4F73-9EE3-3A2C27E3E384.
- 2. Грибов В. Д. Основы управленческой деятельности [Электронный ресурс]: Учебник и практикум Для СПО / Грибов В. Д., Кисляков Г. В. Москва: Юрайт, 2020 335 с Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Юрайт: https://urait.ru/bcode/451056. Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Юрайт: https://urait.ru/bcode/cover/4D650707-6643-46DD-9245-4E6D47E843A0.
- 3.Коршунов В. В. Экономика организации [Электронный ресурс]: Учебник и практикум Для СПО / Коршунов В. В. Москва: Юрайт, 2020 347 с Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Юрайт: https://urait.ru/bcode/446257. Доступ к полному тексту с сайта ЭБС Юрайт: https://urait.ru/bcode/cover/441F552A-F4EE-4A4D-B20F-5D87EEA3C65A.
- 4. Мокий М. С. Экономика организации [Электронный ресурс]: Учебник и практикум Для СПО / Мокий М. С., Азоева О. В., Ивановский В. С.; под ред. Мокия М.С. Москва: Юрайт,

Учебно-методические разработки

ОП.01 Экономика организации [Электронный ресурс]: метод. рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Уровень среднего профессионального образования, базовая подготовка, форма обучения очная / разраб. Посесерова И. Ю.; Южно-Уральский ГАУ, Институт ветеринарной медицины, Троицкий аграрный техникум - Троицк: Южно-Уральский ГАУ, 2019 - 17 с. - Доступ из локальной сети: http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/ivm/tat0182.pdf.

ОП.01 Экономика организации [Электронный ресурс]: метод. указания к практическим занятиям для обучающихся по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), базовая подготовка, форма обучения очная / разраб. Посесерова И. Ю.; Южно-Уральский ГАУ, Институт ветеринарной медицины, Троицкий аграрный техникум - Троицк: Южно-Уральский ГАУ, 2019 - 48 с. - Доступ из локальной сети: http://nb.sursau.ru:8080/localdocs/ivm/tat0174.pdf.

Периодические издания

АПК России: научный журнал / Южно-Уральский государственный аграрный университет - Челябинск: ЮУрГАУ, - https://rusapk.sursau.ru/ru/about/.

АПК: экономика, управление: ежемесячный теоретический и научно-практический журнал - Москва: ФГБНУ ФНЦ ВНИИЭСХ, - http://apk-eu.ru.

Экономика сельского хозяйства России: научно-производственный ежемесячный журнал - Москва: Автономная некоммерческая организация "Редакция журнала "Экономика сельского хозяйства России", - http://esxr.ru.

Интернет-ресурсы:

- 1. Электронно-библиотечная система «Издательство Лань», доступна через Интернет http://e.lanbook.com;
- 2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека Online», доступна через Интернет http://biblioclub.ru;
- 3. Электронно-библиотечная система «ОИЦ «Академия», доступна через Интернет http://www.academia-moscow.ru/elibrary
- 4. Электронно-библиотечная система IPRbooks (Платформа «Билиоткомплектатор» коллекция для СПО) http://www.bibliocomplectator.ru/available
- 5. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ «www.biblio-online.ru»» https://biblio-online.ru/

3.3.Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

| Danie ne Farri | Вид занятия | | | |
|----------------------------|-------------|-------------|--|--|
| Форма работы | Урок | ПЗ, семинар | | |
| Работа в малых группах | 2 | | | |
| Деловые или ролевые игры | | 2 | | |
| Анализ конкретных ситуаций | 2 | | | |
| Учебные дискуссии | | 2 | | |
| Видеоуроки | 2 | | | |

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|--|
| Знания: -сущность организации как основного звена экономики отраслей; -основные принципы построения экономической системы организации; -принципы и методы управления основными и оборотными средствами; -методы оценки эффективности их использования; -организацию производственного и технологического процессов; -состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; -способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии; -механизмы ценообразования; -формы оплаты труда; -основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета. | Устный опрос Тестирование |
| Умения: определять организационно-правовые формы организаций; находить и использовать необходимую экономическую информацию; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации. | Оценка результата выполнения практических заданий. Дифференцированный зачет |